

林道占用・使用申請書

作成の手引き

令和4年4月

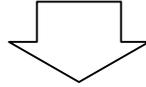
# 林道占用・使用申請の流れ

## ①林道占用・使用の計画段階

・林道占用・使用を計画されている場合は、計画段階で森林事務所へご相談ください。

連絡先：東京都森林事務所林道担当 電話0428-22-1161

※各種大会（トレイルランニング・自転車競技等）・イベント等の告知・募集をホームページに公表する前に必ずご連絡ください。

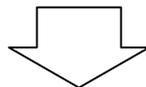


## ②林道占用・使用開始日の30日前

・林道占用・使用開始日の30日前までに所定の申請書をご提出ください。

・申請書に必要な書類は次のとおりです。

- (1) 林道占用・使用申請書（別記第1号様式（12条関係））
- (2) 添付資料（別紙1、2を参照ください）



## ③林道占用・使用承認の通知

・申請内容に問題がなければ、条件を付す等した上で承認の通知を行います。

## 林道占用・使用内容の変更について

・林道占用・使用の内容を変更しようとするときは、変更しようとする日の10日前までに林道占用・使用変更申請書（別記第3号様式（19条関係））を提出してください。

## 林道占用・使用の継続について

・林道占用・使用を継続しようとするときは、占用又は使用期間が満了する日の10日前までに林道占用・使用継続申請書（別記第4号様式（20条関係））を提出してください。

## 注意事項

- 1 占用・使用を計画している林道が、工事や伐木作業で通行できない場合がありますので、計画検討段階からご相談ください。
- 2 大会・イベント等の開催に当たり、自然公園法や道路交通法などの関連法令についても必要な手続きを行ってください。
- 3 台風の接近等により、自然災害の発生が予測される場合には、通行が危険と判断し、大会・イベント等の開催日であっても林道を通行止めいたします。この際、都が補償費等を負担することはありませんので、ご了承ください。

## 林道占用・使用申請書の添付資料について (工事関係以外)

次の1～4に該当する目的で林道占用又は使用を行う場合は、林道占用・使用申請書以外に、下表の項目を記載した概要書※を作成し、申請書に添付してください。

なお、概要書は任意様式となります。下記内容が確認できれば既存の資料を添付いただいで問題ありません。

- 1 大会（トレイルランニング・自転車競技等）
- 2 イベント（自然散策イベント等）
- 3 ロケーション撮影
- 4 その他、工事以外で林道の通行に支障が生じうる行為を行う場合

| 番号 | 項目       | 内容  |
|----|----------|---|
| 1  | 占用・使用概要  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・雨天の場合の実施の有無</li> <li>・大会（又はイベント）の1日の流れ</li> <li>・林道を使用する時間</li> <li>・通行止めの有無（通行止めを行う場合はその理由）</li> <li>・当日以外の林道使用の有無（事前準備・予備日等）</li> <li>・その他、必要な事項</li> </ul> |
| 2  | 案内図      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・林道の占用・使用箇所を具体的に図示してください。</li> </ul>   |
| 3  | 占用・使用の規模 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・スタッフの数や参加者数</li> <li>・占用物がある場合は、数量・寸法・構造図等（仮設トイレを林道敷に設置する場合など）</li> </ul>   |
| 4  | 調整機関等    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種関係機関（環境省、東京都環境局、市町村役場、消防署、警察等）や地元自治会等の調整先を記載してください。</li> <li>・必要に応じて、土地の使用承諾書や道路使用許可書の写し等の書類を添付してください。</li> </ul>   |
| 5  | 安全対策     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事故防止のための安全対策について具体的に記載してください。<br/>（例：看板での周辺地域への周知、ガードマンの配置、救護体制等）</li> </ul>  |
| 6  | 責任の所在    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事故等が発生した場合の責任の所在について記載してください。<br/>（例：大会中に発生した事故については、すべて申請者が責任を持ち、東京都に責任を求めることはありません。）</li> </ul>   |
| 7  | その他      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・申請者と担当者が異なる場合は、担当者名と連絡先・住所を記載してください。</li> <li>・その他必要な事項があれば、記載してください。</li> </ul>  |

## 工事が伴う林道占用申請書の添付資料について

次の1～3に該当する事項で林道占用又は使用を行う場合は、林道占用・使用申請書以外に、下表に示す資料を申請書に添付してください。

なお、下表の各資料は任意様式となります。下記内容が確認できれば既存の資料を添付いただいで問題ありません。

- 1 電気・水道等ライフライン工事
- 2 工事に伴う資材の仮置場
- 3 その他、工事関係で林道の通行に支障が生じうる行為を行う場合

| 番号 | 項目    | 内容  |
|----|-------|---|
| 1  | 工事概要  | 工事内容、工事期間、通行止めの有無等を記載してください。<br>※占用継続申請書の場合は不要です。   |
| 2  | 工程表   | 工事の工程表を添付してください。<br>※占用継続申請書の場合は不要です。   |
| 3  | 案内図   | 林道の占用箇所を具体的に図示してください。   |
| 4  | 図面    | 占用する施設の構造図等を添付してください。<br>※資材置き場としての利用時は不要   |
| 5  | 調整機関等 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・各種関係機関（環境省、東京都環境局、市町村役場、消防署、警察等）や地元自治会等の調整先を記載してください。</li> <li>・必要に応じて、土地の使用承諾書や道路使用許可書の写し等の書類を添付してください。</li> </ul> |
| 6  | 安全対策  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事故防止のための安全対策について具体的に記載してください。</li> <li>（例：看板での周辺地域への周知、ガードマンの配置等）</li> </ul>  |
| 7  | 責任の所在 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事故等が発生した場合の責任の所在について記載してください。</li> <li>（例：工事中に発生した事故については、すべて申請者が責任を持ち、東京都に責任を求めることはありません。）</li> </ul>              |
| 8  | その他   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・申請者と担当者が異なる場合は、担当者名と連絡先・住所を記載してください。</li> <li>・その他必要な事項があれば、記載してください。</li> </ul>                                    |